

# Programme de Formation : Logiciel INTHUISS

## Analyse - Pilotage de l'office

### 1. Publics concernés

- Personnel des études de commissaire de justice.

### 2. Modalités pédagogiques

- Explications théoriques du module avec démonstration par le formateur
- Mise en pratique

### 3. Modalités techniques

- Formation dans l'environnement du client.

### 4. Prérequis

- Aucun

### 5. Modalités d'évaluation

- Évaluation en fin de formation

### 6. Intervenants

- DELONG Bertrand – Juriste formateur – salarié (02.40.05.24.44 - @ : support@inthuiss.net)

### 7. Lieu

- Chez le client. Accessible aux personnes en situation de handicap : Dépend du client.

### 8. Date, durée et horaire

- Selon convention avec le client, ordinairement
  - 21 heures sur 3 jours.
  - 09h00 – 12h00 ; 14h00 – 18h00

### 9. Budget

- Tarif journalier 7h : 760.00€ HT

### 10. Contact

- Référent Administratif : Isabelle Billet : 02.40.05.24.44 - @ : isabelle.billet@aptitude-logiciels.com

### 11. Modalités et délais d'accès

- Audit et Devis, réalisation sous un mois.

### 12. Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Nous contacter : Référent handicap – Valérie CIRON : 02.40.05.24.44 - @ : support@inthuiss.net

## Détail de Formation : Analyse - Pilotage de l'office

### Objectif pédagogique :

Être capable de gérer en masse des dossiers/services.

Être capable de gérer les utilisateurs et consulter les statistiques (dossiers, utilisateur, financières).

### 1. Outils de gestion avancés.

- Gestion et actions de masse :
  - Par agenda
  - Par générateur de liste
- Gestion des utilisateurs
  - Gestion des utilisateurs.
    - Création/modification/suppression
    - Gestion des droits
  - Attribution de dossiers par gestionnaires.

### 2. Module statistiques

- Statistiques dossiers :
  - Client/services.
  - Service/secteurs.
  - Géolocalisation des dossiers.
- Statistiques utilisateurs
  - Récapitulatif activité
  - Statistique significateurs.
- Statistiques financières
  - Suivi financier.
  - Synthèse produits.
  - Situation Etude.

### 3. Les statistiques et outils de gestion.

- Surveillance de l'activité financière :
  - Rapport d'activité journalier/hebdomadaire.
  - Récapitulatif d'activité : global.
- Surveillance de production
  - Activité de recouvrement :
    - Statistique multicanal.
    - Analyse de portefeuille.
  - Activité : isolés, pénal
- Surveillance de l'activité utilisateurs:
  - Récapitulatif d'activité : par utilisateur
- Gestion
  - Création de listes de travail
  - Traitement de masse.